



Утверждаю  
проректор по учебной работе  
КазНУ им. аль-Фараби

А.К. Хикметов

26.03. 2020 г.

### **Методические рекомендации по организации и проведению защиты магистерской диссертации (проекта) в онлайн-формате.**

1. Не менее чем за 10 (десять) дней до даты защиты магистрант посредством электронной почты предоставляет техническому секретарю аттестационной комиссии следующие документы в формате PDF:

1) Диссертация (проект), оформленная в соответствии со стандартами, установленными в университете;

2) Отзыв научного руководителя с подписью научного руководителя и печатью организации – основного места работы научного руководителя. В случае ограничения доступа научного руководителя к месту работы, а также отсутствия возможности подписать отзыв, научный руководитель отправляет отзыв по электронной почте непосредственно техническому секретарю;

3) Список и оттиски научных публикаций по теме диссертационного исследования (минимум 1 (одна) публикация);

4) Отчет о проверке на заимствования из системы «Антиплагиат».

2. Не позже чем через 2 (два) дня после получения от магистранта документов, указанных в п.1, технический секретарь направляет диссертацию (проект), список и оттиски научных публикаций и отчет о проверке на заимствования рецензентам, утвержденным соответствующим приказом ректора университета.

3. Не менее чем за 3 (три) дня до даты защиты рецензент направляет рецензию техническому секретарю. Рецензия, как правило, подписывается и заверяется по месту работы рецензента. В случае ограничения доступа рецензента к месту работы, а также отсутствия возможности подписать рецензию, подтверждением достоверности рецензии является факт ее отправки рецензентом со своей электронной почты. Содержание рецензии на завершующую магистерскую диссертацию (проект) доводится до сведения магистранта не позднее, чем за один-два дня до защиты. Диссертация (проект) может быть представлена к защите и при отрицательной рецензии.

4. Не менее чем за 5 (пять) дней до даты защиты технический секретарь направляет посредством электронной почты магистерскую диссертацию (проект), список и оттиски научных публикаций и отчет о проверке на заимствования из системы «Антиплагиат» всем членам аттестационной комиссии (далее - Комиссия) для предварительного ознакомления;

5. Защита магистерской диссертации (проекта) проводится в соответствии с утвержденным графиком на заседании Комиссии с участием не менее 2/3 ее членов в онлайн-формате.

6. Для проведения защиты магистерских диссертаций (проектов) рекомендуется использовать следующие платформы: Microsoft Teams, Google Meet, Cisco Webex, Zoom. Платформа для проведения защиты определяется структурным подразделением самостоятельно.

7. В соответствии с инструкцией по работе на выбранной платформе, технический секретарь планирует проведение защиты и своевременно рассылает инструкцию и гиперссылку для онлайн-подключения всем участникам защиты (члены Комиссии, магистранты, научные руководители, рецензенты).

8. Присутствие и выступление научного руководителя на защите диссертации (проекта) обязательно. В случае отсутствия научного руководителя по уважительной причине выпускающей кафедрой до начала защиты должен быть представлен в Комиссию соответствующий документ.

9. На период защиты магистранты должны иметь доступ к опции «демонстрация экрана». В случае отсутствия такой возможности, магистранты заранее обеспечивают отправку демонстрационного материала (презентации в формате ppt/pdf и др.) техническому секретарю, который обеспечивает загрузку и показ данного материала во время процедуры защиты.

10. Технический секретарь выполняет функции проктора и осуществляет идентификацию личности магистрантов и членов аттестационной комиссии.

11. В случае нарушения магистрантом и (или) членом комиссии принципов академической честности во время проведения защиты принимаются меры, в соответствии с академической политикой университета.

12. Процедура защиты магистерской диссертации (проекта) осуществляется в следующей последовательности:

- объявление Председателя Комиссии о защите диссертации (проекта), с указанием ее названия, фамилии, имени и отчества ее автора,
- выступление технического секретаря о наличии необходимых документов, с краткой характеристикой магистранта;
- выступление магистранта с докладом (около 7 минут);
- выступление научного руководителя;
- выступление рецензента;
- ответы магистранта на замечания рецензента и вопросы Комиссии;
- научная дискуссия по диссертации (проекту);
- заключительное слово магистранта.

Рекомендуемая продолжительность защиты одной магистерской диссертации (проекту) - не более 15 минут.

13. В случае возникновения технических проблем, магистранту задаются письменные вопросы. В таком случае вопросы членов Комиссии озвучивает технический секретарь. Магистрант отвечает устно или письменно.

14. В случае прерывания процесса защиты магистрант немедленно обращается к техническому секретарю с ходатайством о его продолжении. Комиссия принимает решение о возобновлении или прекращении защиты.

15. Запись защиты является обязательной и осуществляется в соответствии с инструкцией по работе на выбранной платформе.

16. По итогам защиты диссертации на соискание академической степени магистра аттестационная комиссия принимает решение об оценке диссертационной работы – от «А» (отлично) до «F» (неудовлетворительно).

17. Оценка магистерской диссертации (проекта) осуществляется на основе критериев, представленных в Приложении 1. Максимальная оценка по каждому критерию составляет 100 баллов. Итоговый балл (максимум 100 баллов) вычисляется по следующей формуле: 
$$\frac{\text{сумма баллов по всем критериям}}{\text{количество критериев}}$$

18. Факультет, опираясь на критерии, указанные в настоящем Положении, вправе разработать собственные критерии с учетом специфики образовательных программ и утвердить их решением Ученого совета факультета.

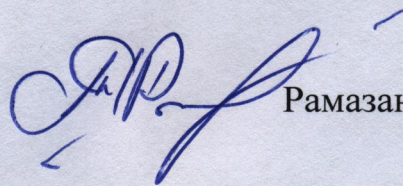
19. Процедура голосования по присуждению степени может осуществляться тайно с использованием формы онлайн-вопросов (Google формы или других подобных форм) или посредством коллегиального обсуждения с участием всех членов комиссии.

20. На время обсуждения и голосования для принятия решения об оценке диссертационной работы магистранты выходят из онлайн-конференции. Затем магистранты подключаются к онлайн-конференции для объявления результатов.

21. Результаты защиты магистерской диссертации (проекта) оформляются протоколом установленной формы, индивидуально на каждого магистранта. Протоколы заполняются техническим секретарем и подписываются Председателем и членами аттестационной комиссии, участвовавшими в заседании. После завершения работы Комиссии все протоколы передаются в архив вуза для хранения в установленном порядке.

**Согласовано:**

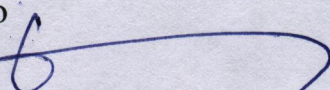
Проректор по научно-  
инновационной деятельности



Рамазанов Т.С.

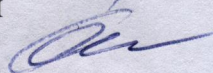
**Разработано:**

Директор департамента по  
академическим вопросам



Мухитдинова Т.М.

Начальник управления подготовки  
и аттестации научных кадров



Кудайбергенова Р.Е.

## Критерии оценки магистерской диссертации (проекта)

№	Раздел работы и критерии оценки	Количество баллов
<b>Введение</b>		
1	- обоснована необходимость проведения данной научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы (актуальность);	100
2	- дана оценка современного состояния решаемой проблемы;	100
3	- верно сформулированы цель и задачи исследования;	100
4	- выбрана адекватная поставленным задачам методология исследования;	100
5	- выполнен наиболее полный обзор источников и литературы по теме исследования, включая анализ новых работ по теме диссертации (проекта);	100
<b>Основная часть диссертации</b>		
6	- даны методы решения задач и их сравнительная оценка;	100
7	- дано полное и корректное описание выбранной общей методики проведения научно-исследовательской (экспериментально-исследовательской) работы;	100
8	- представлены новые материалы или обобщены ранее известные положения с иных научных позиций или в новом перспективном аспекте;	100
9	- полученные результаты исследования достоверны и надежны;	100
10	- полученные результаты позволяют говорить о решении всех поставленных задач <i>(при оценке по данному критерию необходимо учитывать возможное ограничение доступа в лаборатории в период карантина)</i> ;	100
11	- полученные результаты сопоставлены с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ	100

<b>Заключение</b>		
12	- выводы по диссертации (проекту) сформулированы корректно и соответствуют цели и задачам работы	100
13	- магистрант дает адекватную оценку решения поставленных задач;	100
14	- разработаны рекомендации по конкретному использованию полученных результатов	100
<b>Представление диссертации (проекта) на защите:</b>		
15	- выступление выстроено четко, последовательно, магистрант излагает грамотно, демонстрирует умение пользоваться профессиональными терминами, а также высокое качество демонстрационного материала <i>(на оценку не должны влиять возможные технические сбои интернет-подключения)</i>	100
<b>Ответы на вопросы по диссертации (проекту):</b>		
16	- магистрант дал правильные и полные ответы на вопросы, заданные во время защиты, и на замечания рецензента;	100
17	- ответы магистранта подтверждают самостоятельность проведенного им исследования.	100